



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหอนปลาข้าว  
ที่ ๓๗๗/๒๕๖๓  
เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

\*\*\*\*\*

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหอนปลาข้าว ได้มีประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหอนปลาข้าว ลงวันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง การจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำองค์การบริหารส่วนตำบลหอนปลาข้าว เพื่อให้การช่วยเหลือแก่ประชาชนในพื้นที่ ตอบสนองความต้องการของประชาชน ตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี นั้น

เพื่อให้การบริหารระบบราชการเป็นไปด้วยความถูกต้อง บริสุทธิ์ ยุติธรรม ควบคู่ไปกับการพัฒนา บำบัดทุกข์ บำรุงสุข ตลอดจนดำเนินการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อความสะดวกรวดเร็วในการให้บริการประชาชน อาศัยอำนาจตามความมาตรา ๕๔ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ดังนี้

- |  |                   |
|--|-------------------|
| ๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหอนปลาข้าว | ประธานกรรมการ     |
| ๒. ผู้อำนวยการกองช่าง                  | กรรมการ           |
| ๓. ผู้อำนวยการกองคลัง                  | กรรมการ           |
| ๔. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม        | กรรมการ           |
| ๕. หัวหน้าสำนักปลัด                    | กรรมการ           |
| ๖. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน            | กรรมการ           |
| ๗. นักจัดการงานทั่วไป                  | กรรมการ           |
| ๘. นิติกร                              | กรรมการ/เลขานุการ |

โดยให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ มีหน้าที่ดังนี้

๑. จัดทำบัญชีและทะเบียนคุมรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์
๒. บริการให้คำแนะนำ/ให้คำปรึกษา ตอบปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน (ที่ตอบได้)
๓. ให้ความช่วยเหลือในด้านด้านการดำเนินการแก้ไขปัญหา และจัดทำรายงาน พร้อมเร่งรัดการดำเนินงาน
๔. ดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
๕. รายงานผลการดำเนินการ และแจ้งผลความคืบหน้าให้ประชาชนทราบภายใน ๗ วัน
๖. หน้าที่อื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายสมหมาย ทองบอน)

๑๗๑